

## CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE ECONOMICHE

il giorno 29/06/2010 presso il Liceo artistico "A. Modigliani" di Padova in sede di contrattazione integrativa di istituto si sono riunite

per la parte pubblica  
il Dirigente Scolastico – Roberto Borile

per la parte sindacale  
la RSU - Fazio Carmela, Rampazzo Enzo  
e i rappresentanti delle O.O.S.S.  
FLC CGIL – De Santis Mariateresa  
UIL Scuola – Benegiamo Giuseppe  
GILDA UNAMS – Mosca Renata

### LE PARTI

VISTO il C.C.N.L. 2006/2009 ;  
VISTA la sequenza contrattuale art.85 e 90 CCNL 2006/2009 sottoscritta 8/4/2008  
VISTO il C.C. Integrativo Regionale sulle relazioni sindacale del 27/4/2004;

### CONCORDANO

i criteri generali per la ripartizione delle risorse del Fondo dell'Istituzione scolastica al personale docente ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del personale docente ed ATA da utilizzare in tali attività, comprese le risorse relative a progetti territoriali, nazionali e comunitari e i relativi criteri di individuazione e le modalità di attuazione.

#### **Art. 1 - Fondo dell'Istituzione scolastica**

*Il Fondo dell'Istituzione scolastica è così costituito:*

- nuova assegnazione per l'anno scolastico in corso, come definite dalla sequenza contrattuale 8/4/2008;
- eventuali economie dell'anno precedente;
- fondi per le funzioni strumentali del personale docente;
- fondi per gli incarichi specifici del personale ata;
- finanziamenti previsti dalle vigenti disposizioni e da tutte le somme introitate dall'istituto scolastico finalizzate a compensare le prestazioni aggiuntive del personale, ivi comprese quelle derivanti da risorse dell'Unione Europea, da enti pubblici o soggetti privati.

#### **Art. 2 – Risorse del Fondo di Istituto**

1. Per l'anno scolastico 2009/2010 il Fondo d'Istituto, ai sensi degli art. 84 e 85 del CCNL 2006/2009 biennio economico 2008/2009, è così costituito:

<b>Periodo</b>	<b>Lordo stato</b>	<b>Lordo dipendente</b>
09 al 12 2009 4/12	€ 49489.00	€ 37293.90
01 al 08 2010 8/12	€ 98978.00	€ 74587.79
<b>Fis 2009/2010</b>		<b>€ 111881.00</b>
avanzo fis a.s. 2008/09	€ 84256,21	€ 63493,76
<b>Totale fondo 2009/2010</b>	<b>€ 232723,21</b>	<b>€ 175367,91</b>

2. L'avanzo del fondo 2008/09 resta vincolato per il pagamento della attività svolta e non ancora retribuita, come riepilogato nell'allegato 1 al presente contratto

**Art. 3 - Criteri per la ripartizione del Fondo di Istituto**

1. Il Fondo di Istituto, accantonato l'avanzo 2008/2009 come da Art 2 comma 2, viene ripartito proporzionalmente, in base ai posti in organico di diritto 2009/2010 del personale docente e ata come riportato nella tabella seguente, prima della ripartizione viene detratta l'indennità di amministrazione del DSGA cha ammonta a € 3440.00 vedi Art 10 comma 1.

	<b>Organico</b>	<b>%</b>	<b>Fondo lordo dipendente</b>
Fis 2009/2010			€ 111881.00
Indennità DSGA			€ 3440.00
Totale fis disponibile			€ 108441.69
docenti	77	76%	€ 82415.68
ata	24	24%	€ 26026.01

**Art. 4 - Altre risorse del Fondo dell'Istituzione scolastica**

1. Le altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della scuola a seguito di accordi, convenzioni o altro sono quelle comunicate dal Dirigente scolastico e indicate nella tabella sottostante

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>Lordo stato</b>	<b>Lordo dipendente</b>	<b>Provenienza</b>
Funzioni strumentali docenti	€ 13030.00	€ 9819,14	MIUR
Incarichi specifici ata	€ 5074,38	€ 3778,82	MIUR
Attività complementari ed. fisica	€ 9000.00	€ 6782,22	MIUR
Progetto biblioteca europea			
Fondi per recuperi MIUR ad oggi non comunicati dal Ministero			
Fondi patentino	€ 1000		
Auditorium			

2. Eventuali somme, ivi comprese quelle derivanti da risorse dell'Unione Europea, da enti pubblici o soggetti privati, notificate successivamente alla firma del contratto saranno soggette ad informazione preventiva e a contrattazione.

**Art. 5 - Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento – Incarichi organizzativi**

1. Preso atto che il dirigente scolastico si avvale, nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative ed amministrative di due docenti, ai quali sono delegati compiti specifici, viene loro attribuito un compenso forfetario in base alla tabella allegata. I docenti a cui vanno attribuiti i compensi sono individuati dal dirigente scolastico
2. Tale compenso non è cumulabile con il compenso per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa ai sensi dell'art. 88.2.f del CCNL.
3. Le risorse assegnate ai docenti impegnati in attività di supporto all'organizzazione scolastica, compreso il docente di cui al comma 1, sono pari ad € 29699.50. Tali attività, deliberate dal collegio dei docenti, si riferiscono al coordinamento organizzativo e ad altri incarichi deliberati dal collegio stesso.
4. Le attività, elencate nella tabella sottostante, sono compensate forfetariamente come da prospetto

Incarico	Quota forfetaria	n° doc.	Importo totale
collaboratore dirigente	€ 2.500,00	1	€ 2500,00
collaboratore dirigente	€ 1500.00	1	€ 1500.00
organizzazione valuta	€ 1000.00	1	€ 1000.00
collaborazione didattica organizzativa	€ 875.00	1	€ 875.00
coordinatori dipartimenti	€ 140,00	10	€ 1400,00
organizzazione corsi recupero	€ 532.00	1	€ 532.00
coordinamento orario	€ 1.645,00	1	€ 1645,00
coordinatori classi terminali	€ 350,00	8	€ 2800,00
coordinatori altre classi	€ 262,50	25	€ 6562,50
segretari classi terminali	€ 262,50	8	€ 2100,00
segretari altre classi	€ 175,00	25	€ 4375,00
aule computer win mac	€ 525.00	1	€ 525,00
responsabile fisica	€ 525,00	1	€ 525,00
responsabile chimica	€ 525,00	1	€ 525,00
coordinamento patentino	€ 525,00	1	€ 525,00
collaborazione progetti in itinere			€ 1172,50
collaborazione funzioni strumentali		2	€ 1137,50
<b>Totale</b>			<b>€ 29699.50</b>

5. Per la definizione dei compensi relativi alla “collaborazione progetti in itinere” si veda l’allegato 2

**Art. 6 - Attività aggiuntive funzionali all’insegnamento - Progetti**

1. Le risorse per compensare i docenti impegnati nelle attività di progettazione e realizzazione di progetti didattico - educativi previsti dal POF, individuati e deliberati dal collegio docenti sono pari a € 20.337.00 a carico del Fondo di Istituto (art. 2 del presente contratto);
2. Le attività svolte saranno retribuite per ogni ora effettuata, come da CCNL; in base ai seguenti importi:
  - per attività funzionali all’insegnamento: € 17,50 ;
  - per le attività aggiuntive di insegnamento:€ 35,00;

**Art. 7 - Attività progettuali docenti retribuite con il fondo di istituto ed eventuali altri finanziamenti**

1. Le altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della scuola a seguito di accordi, convenzioni, previste all’art. 4 del presente contratto, sono suddivise in base alla seguente tabella:

Progetto	Docenti ore funzionali	Docenti ore aggiuntive	Totale
Cad 3d e rendering corso di autocad a archicad		100	€ 3500.00
Supporto progetti europei ed internazionali	40		€ 700.00
Revival del laboratorio di fisica	40		€ 700.00
Laboratorio teatrale	90		€ 1575.00
Laboratorio musicale		100	€ 3500.00
Scambio con Costanza			€ 1000.00
Elaborazione immagini e scrittura	60	20	€ 1750.00
Il modello presente	15	25	€ 1137.00
Forma per forma	30	80	€ 3325.00
Educazione alla salute e all'ambiente	120		€ 2100.00
<b>Totale</b>			<b>€ 19.287,50</b>

2. Gli incarichi retribuiti con i fondi del presente articolo sono compensati ad ore aggiuntive e documentante; la retribuzione è quella prevista dagli articoli 6.2 del presente contratto

### **Art. 8 - Attività aggiuntive di insegnamento**

1. Le risorse disponibili per attività aggiuntive di insegnamento deliberate dal Collegio dei docenti (sportelli ecc) oltre a quelle rientranti nei progetti deliberati dal POF e previsti all'art. 7 del presente contratto, sono le seguenti:

Al momento non risulta alcuna risorsa destinata alle attività di cui sopra

2. Le attività di insegnamento previste dal comma 1 del presente articolo sono retribuite in base alla seguente tabella

<b>Periodo/attività</b>	<b>Importo orario in euro</b>
Interventi didattici individualizzati volti all'arricchimento e alla personalizzazione dell'offerta formativa	€ 35,00
Recupero debito scolastico	€ 50,00

### **Art. 9 - Funzioni strumentali**

1. Le risorse spettanti alla scuola per l'anno scolastico 2009/2010 sono pari a € 9819,14. Avendo il Collegio docenti individuato n° 7 funzioni strumentali, ad ogni incarico viene attribuita una somma pari € 1549.37 sulla base delle attività deliberate del collegio stesso, Considerato che le risorse assegnate ammontano ad € 9819,14 i € 1026.45. mancanti si prelevano dal fondo di istituto parte docente.
2. Tale compenso non è cumulabile con il compenso le attività di collaborazione con il dirigente scolastico (art. 88.2.f del CCNL)

### **Art. 10 - Compensi per il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi**

1. Al D.S.G.A. , come previsto dal CCNL, viene attribuita la somma di € 3440.00 calcolata in funzione del tipo di istituzione e del numero addetti in organico di diritto come riportato nella tabella seguente

Istituzione	1	€ 650	€ 650
Complessità organizzativa	93	€ 30	€ 2790
<b>Totale</b>			<b>€ 3440</b>

### **Art. 11 - Attività aggiuntive del personale ATA**

1. Le prestazioni aggiuntive del personale ATA consistono sia in prestazioni di lavoro oltre l'orario d'obbligo che nell'intensificazione di prestazioni lavorative dovute anche alla flessibilità dell'orario, a particolari forme di organizzazione dell'orario di lavoro connesse all'attuazione dell'autonomia ed all'eventuale sostituzione di colleghi assenti in attesa del personale supplente.
2. L'importo orario per le attività prestate oltre l'orario d'obbligo è:
  - per gli assistenti amministrativi e tecnici pari a € 14,50
  - per i collaboratori scolastici pari a €12,50
3. La quota del fondo spettante al personale ATA è pari a € 26026.01 ai sensi dell'art.3 del presente contratto

### **Art. 12 - Attività aggiuntive del personale ATA - Straordinario**

1. Per le modalità di svolgimento dello straordinario si veda, oltre al CCNL in vigore anche l'art. 11 del contratto integrativo di istituto "Criteri e modalità circa l'organizzazione del lavoro e l'articolazione del servizio" sottoscritto il 29/11/2007.
2. Per il lavoro straordinario viene riservata una quota pari a € 3000 da detrarre alle risorse del precedente articolo, comma 3, ove non venga richiesto dai diretti interessati il recupero tramite riposi compensativi o permessi brevi, tale opzione deve essere espressa per iscritto ogni anno scolastico, prima dell'inizio delle lezioni, previa comunicazione del dirigente scolastico.
3. L'importo orario è quello previsto dal precedente articolo 11, comma 2.

**Art. 13 - Attività aggiuntive del personale ATA – Intensificazione**

Il compenso per le attività aggiuntive è corrisposto in modo forfetario in base alle seguenti tabelle riassuntive

**Collaboratori scolastici (14 posti organico di diritto 11 ruolo 3 annuali)**

Incarichi intensificazione

	ore	unità	x unità	Totale
Assistenza riunioni collegiali	20	4	€ 250.00	€ 1000.00
Posta, servizi esterni	15	2	€ 187.50	€ 375.00
Manutenzione	25	3	€ 312.50	€ 625.00
Assistenza informatica, audio video Minerva	16	3	€ 200.00	€ 600.00
Gestione quotidiani	10	4	€ 125.00	€ 500.00
Flessibilità emergenze	40	1	€ 500.00	€ 500.00
<b>Totale</b>				<b>€ 3600.00</b>

Attività straordinarie a pagamento

	ore	unità	x unità	Totale
Tinteggiatura e pulizia aule uffici scale	36	4	€ 450.00	€ 1800.00
<b>Totale</b>				<b>€ 1800.00</b>

Attività di supporto ai progetti del POF

Considerato che le attività inerenti ai progetti del POF si distribuiscono equamente tra i vari piani dell'edificio si ingloba la retribuzione dei collaboratori scolastici all'interno della parte forfetaria del fondo che integra anche l'intensificazione per la sostituzione dei colleghi assenti. La quota forfetaria è definita in 35 ore pari a € 437.50 lordo dipendente

**Assistenti amministrativi**

Incarichi intensificazione

	ore	unità	x unità	Totale per attività
Personale	50	2	€ 725.00	€ 1450.00
Contabilità	50	1	€ 725.00	€ 725.00
Protocollo	50	2	€ 725.00	€ 1450.00
<b>Totale</b>				<b>€ 3625.00</b>

Attività di supporto ai progetti del POF

Considerato che le attività inerenti ai progetti del POF si distribuiscono equamente tra gli assistenti amministrativi si ingloba la retribuzione all'interno della parte forfetaria del fondo, che integra anche l'intensificazione per la sostituzione dei colleghi assenti. La quota forfetaria è definita in 35 ore pari a € 507.50 lordo dipendente

### **Assistenti tecnici**

Incarichi intensificazione

	ore	unità	x unità	Totale per attività
Assistenza manutenzione	50	1	€ 725.00	€ 725.00
Assistenza software segreteria AXIOS	50	1	€ 725.00	€ 725.00
<b>Totale</b>				€ 1450.00

Attività di supporto ai progetti del POF

Considerato che le attività inerenti ai progetti del POF di distribuiscono equamente tra i due assistenti tecnici si ingloba la retribuzione all'interno della parte forfetaria del fondo, che integra anche l'intensificazione per la sostituzione dei colleghi assenti. La quota forfetaria è definita in 35 ore pari a € 507.50

### **Art. 14 - Incarichi specifici del personale ATA**

1. Per incarichi specifici si intendono quei compiti che comportano l'assunzione di responsabilità ulteriori e lo svolgimento di compiti di particolare responsabilità, rischio o disagio, necessari per la realizzazione del piano dell'offerta formativa, come descritto nel piano delle attività (art. 47 CCNL 2006/2009).
2. Per gli incarichi specifici sono stati attribuiti i seguenti fondi: € 3.401,00 complessivi per tutto il personale ATA
3. Gli incarichi specifici non possono essere assegnati al personale dell'area A e dell'area B (art 50 comma 3 CCNL 2006/2009) di conseguenza possono essere assegnati gli incarichi riepilogati nella tabella sottostante:

Profilo	Descrizione incarico specifico	addetti	Importo forfetario	Importo totale
AA	Supporto progetti	1	€ 1033.00	€ 1033.00
AA	Collaborazione presidenza	1	€ 1033.00	€ 1033.00
AT	Assistenza auditorium	1	€ 1033.00	€ 1033.00
CS	Collaborazione uffici	1	€ 619.00	€ 619.00
<b>Totale</b>				€ 3718.00

4. Gli incarichi ex art 7 sono elencati nell'allegato 3 al presente verbale
5. Se nell'istituzione sono presenti più di un assistente amministrativo che beneficia dell'art. 50 CCNL 2006/2009 la funzione di sostituire il DSGA verrà attribuita in base ai seguenti criteri in ordine di priorità:
  - disponibilità dichiarata per iscritto;
  - titoli eventualmente previsti da norme contrattuali;
  - anzianità di servizio.

### **Art. 15 Criteri di assegnazione incarichi per docenti e ata**

1. Il Dirigente scolastico assegna gli incarichi per attività retribuite con fondi di natura contrattuale o non contrattuale, sulla base delle domande formulate dal personale docente e ata, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato tenuto conto del P.O.F. e del piano annuale delle attività, previa circolare e pubblicazione dei progetti attivati e degli incarichi da attribuire.
2. Il Dirigente scolastico, tra le persone che hanno fatto richiesta, verifica il requisito dei titoli posseduti se richiesto da norme contrattuali o da delibera del collegio docenti.
3. Il Dirigente scolastico, se presenti più richieste per la stessa funzione/incarico, fatto salvo quanto previsto dal comma precedente, utilizzerà il criterio della rotazione annuale o pluriennale ( in base alla durata del progetto).
4. L'assegnazione di incarichi e attività aggiuntive di cui al presente accordo, dovrà essere effettuata mediante comunicazione scritta agli interessati indicando le modalità e i tempi di svolgimento, nonché l'importo spettante, anche forfetario.
5. Ai titolari di incarichi specifici o funzioni strumentali o collaboratori del dirigente scolastico, potranno essere attribuiti altri incarichi a condizione che l'attività svolta a carico del Fondo dell'Istituzione non sia riconducibile alla specifica funzione di cui si è titolari.
6. Il personale in servizio con orario ridotto accederà al fondo complessivo dell'istituzione, ai sensi dell'art.39.8 del CCNL 2006/2009, in proporzione all'orario di servizio prestato, tranne per le attività aggiuntive di insegnamento avente carattere di continuità dalle quali è escluso.
7. Per il personale docente, al fine di garantire un'equa distribuzione del fondo, si terrà presente un limite massimo individuale pari a 2.500,00 euro lordi, riferito ad attività aggiuntive funzionali all'insegnamento. Il limite è ridotto proporzionalmente in caso di contratto part-time.

### **Art. 16 Riduzione e maggiorazione dei compensi**

1. Il compenso annuale forfetario per attività legate alla presenza per il personale si riduce proporzionalmente alle assenze, con la franchigia di 10 giorni anche non continuativi (es: importo forfetario € 200: 300 giorni di attività x giorni di assenza esclusa franchigia). Per le assenze da malattia fanno testo i giorni dichiarati nel certificato medico.
2. Alle quote forfetarie non assegnate di cui al precedente comma potrà accedere il personale supplente temporaneo con prestazioni di servizio anche non continuativo oltre i 30 giorni; le modalità di accesso e gli importi verranno definiti in sede di contrattazione di istituto entro il 30 giugno di ogni anno scolastico.

### **Art. 17 Tetto fondo di istituto**

Per garantire l'accesso al fondo a tutto il personale, si stabilisce un limite individuale pari a € 2.500 lodo dipendente. Limite ridotto proporzionalmente in caso di contratto part-time. Tale limite per il personale docente è da considerarsi per le sole attività funzionali all'insegnamento.

### **Art. 18 Avanzo fondo di istituto**

Per stabilire i criteri di distribuzione al personale dell'avanzo del fondo di istituto, le parti si incontreranno entro la prima settimana del mese di settembre 2010

### **Art. 19 Variazione della situazione**

Nel caso in cui pervenissero nella disponibilità dell'Istituto nuovi finanziamenti rispetto a quelli conosciuti alla stipula del presente accordo, ne sarà data immediata comunicazione e su di essi verrà effettuata contrattazione ad integrazione del presente accordo.

### **Art.20 Disposizioni generali**

1. Eventuali rilievi ostativi espressi dai revisori dei conti sono tempestivamente portati a conoscenza della RSU e delle OO.SS., ai fini della riapertura della contrattazione.
2. Il dirigente scolastico curerà l'affissione del contratto all'albo dell'istituzione e la sua diffusione, tramite circolare a tutto il personale, entro 5 giorni dalla sottoscrizione. Il contratto verrà pubblicato sul sito della scuola, se presente, ed inviato in formato file alla RSU, alle OO.SS. provinciali e al personale di cui l'amministrazione utilizza la mail.

#### **Art. 21 Durata del contratto**

Il presente contratto ha validità per l'anno scolastico 2009/2010 e comunque fino a stesura di un nuovo accordo.

#### **Art. 22 Verifica dell'accordo**

1. Entro la fine di marzo di ogni anno è previsto un monitoraggio dell'applicazione del presente accordo. In questa fase sarà possibile riformulare l'attribuzione delle risorse assegnate ai diversi capitoli di spesa.
2. La verifica dell'attuazione della contrattazione d'istituto sull'utilizzo delle risorse sarà effettuata entro la fine dell'anno scolastico e sarà volta a verificare i presenti criteri di ripartizione delle risorse, per orientare le scelte organizzative e gestionali future.

#### **Art. 23 Informazione**

1. L'informazione successiva relativa ai progetti retribuiti con il Fondo d'Istituto sarà fornita mediante prospetti riepilogativi dei fondi disponibili dell'istituzione scolastica e di ogni altra risorsa aggiuntiva destinata al personale, comprensivi dei nominativi, delle attività svolte, degli impegni orari (se previsti) e dei relativi compensi.
2. Saranno altresì messi a disposizione copia del conto consuntivo relativo all'esercizio finanziario precedente, completo di relazione e prospetto delle economie, e copia del bilancio preventivo dell'esercizio finanziari in corso, aggiornato alle ultime variazioni apportate.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Parte Pubblica

Il Dirigente Scolastico  
Roberto Borile

La parte sindacale

La R.S.U.

Carmela Fazio

Enzo Rampazzo

Le OO.SS.  
FLC CGIL  
CISL SCUOLA  
UIL SCUOLA  
GILDA UNAM